

# Checklist de préparation pour votre débarras à Cannes

---

## 1. Inventaire et Tri

- Catégoriser les objets en quatre groupes : à conserver, à vendre, à donner, à jeter.
- Identifier les objets de valeur ou sentimentaux pour les mettre en sécurité immédiatement.
- Isoler les produits dangereux (peintures, solvants, produits d'entretien) pour un traitement spécifique.
- Étiqueter clairement les cartons ou zones pour faciliter le travail des équipes de débarras.

## 2. Documents et Autorisations

- Vérifier les accès aux parties communes (caves, garages, ascenseurs).
- Demander une autorisation de stationnement auprès de la Mairie de Cannes si le camion doit stationner sur la voie publique.
- Informer le syndic de copropriété ou le voisinage de la date et de l'heure de l'intervention.
- Préparer les clés et les codes d'accès nécessaires pour les intervenants.

## 3. Logistique et Accès

- Mesurer les passages étroits (portes, couloirs, ascenseurs) pour les objets volumineux.
- Réserver un emplacement de stationnement pour le camion de débarras à proximité immédiate de l'entrée.
- Vérifier les horaires autorisés pour les nuisances sonores dans la commune.
- S'assurer que l'électricité et l'eau sont disponibles si le nettoyage est inclus dans la prestation.

## 4. Préparation du logement

- Vider et dégivrer les réfrigérateurs et congélateurs 24h avant l'intervention.
- Débrancher les appareils électroménagers et sécuriser les câbles.
- Protéger les sols fragiles (parquet, marbre) avec des bâches si nécessaire.
- Regrouper les objets encombrants dans une zone centrale pour optimiser le temps de chargement.

## 5. Gestion des objets de valeur et dons

- Récupérer tous les documents administratifs, papiers personnels et photos de famille.

- Contacter des associations locales à Cannes pour les dons d'objets en bon état.
- Faire estimer les objets de valeur par un professionnel avant le débarras si nécessaire.
- Préparer une liste des objets spécifiques devant être conservés par les héritiers.